

Confidential

Jライン(旧クオーク)ご契約のお客様

集金代行WEBサービス(WEB-A方式)  
新旧画面比較資料

三井住友カード株式会社

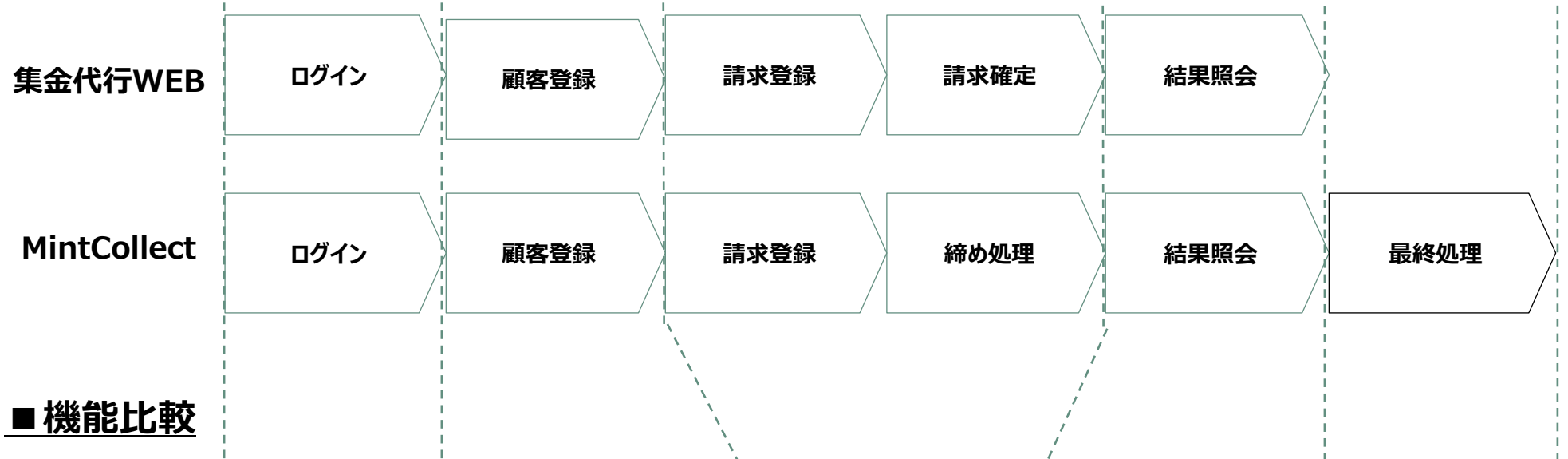
## WEB-A

### MintCollectと集金代行WEBとの主な画面比較のご説明

		新機能比較表	2
I	ログイン	1. ログイン画面	3
II	顧客登録	1. 顧客情報登録	4~5
III	請求登録	1. 請求データ登録 請求情報登録 2. 請求データ登録 請求金額一括反映 3. 請求データ登録 請求データアップロード 4. 請求データ締め処理	6~9
IV	結果照会	1. 振替結果ダウンロード 2. 振替結果帳票出力 3. 最終処理	10~13
V	各種設定	1. パスワード管理 2. メールアドレス管理 3. スケジュール表確認	14~16

# ( WEB-A ) 新機能比較表

## ■ 処理フロー比較



## ■ 機能比較

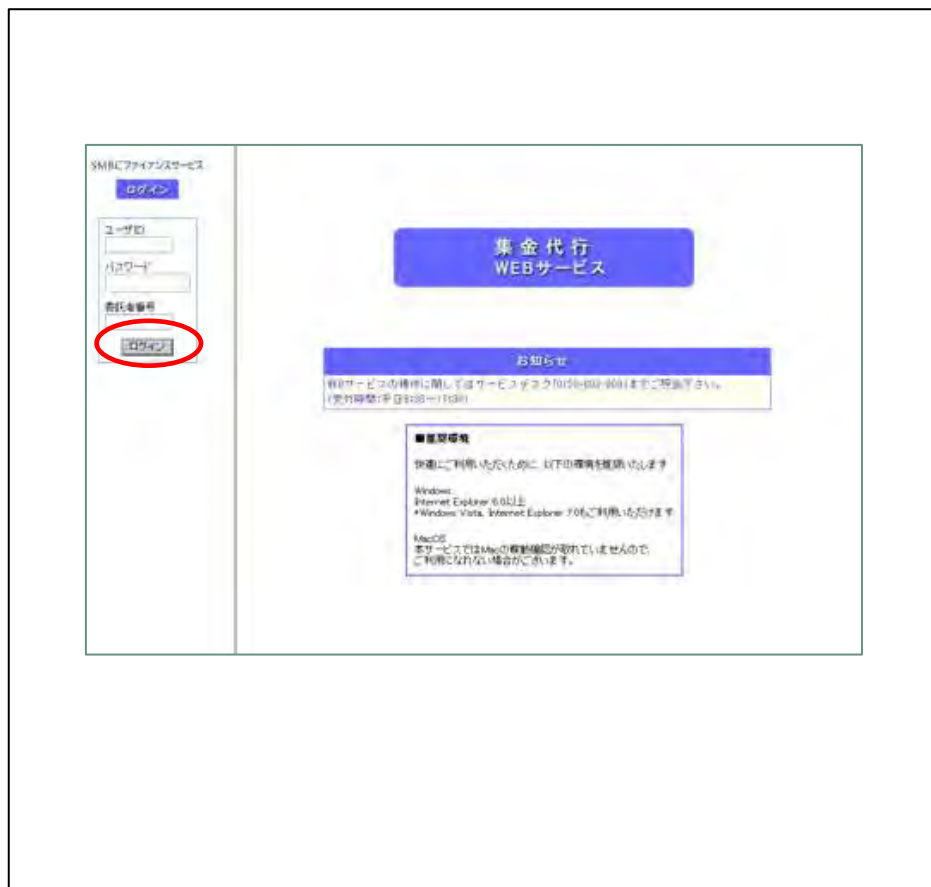
WEB-A	ログイン	顧客登録	請求登録/締め処理	結果照会	最終処理
集金代行WEB	ログインキー ・ユーザーID ・パスワード ・委託者番号	顧客情報の登録、個別登録 ゆうちょ銀行用の口座情報専用入力欄あり	(都度額) 一括登録、アップロード 請求データ確定	振替結果データ、CSVファイル	-
MintCollect	ログインキー ・ログインID ・パスワード 二要素認証 ・ワンタイムパスワード	顧客情報の登録、個別登録、一括登録	(金額欄3項目) 一括登録、アップロード 請求データ締め処理	振替結果データ、テキストファイル、CSVファイル 最終処理	最終処理が追加されました

# I ログイン\_1.ログイン画面

サービス	旧システム項目	新システム項目	処理内容	参照マニュアル/目次
WEB-A	ログイン	ログイン	ID・パスワードと二要素認証(ワンタイムパスワード)でのログイン	-

ID・パスワードとワンタイムパスワードでの二要素認証ログインとなります。ID・パスワード認証後、登録されたメールアドレスにワンタイムパスワードを記載したメールを送信しますので入力して認証してください。

## 旧 集金代行WEB



## 新 MintCollect



## II 顧客登録\_1.顧客情報登録(1/2)

サービス	旧システム項目	新システム項目	処理内容	参照マニュアル/目次
WEB-A	顧客情報新規登録	顧客情報の登録	顧客情報の登録	A.顧客管理 1 顧客情報を新規登録する

顧客情報を個別に登録する。ゆうちょ銀行の口座情報の登録については、MintCollectでは顧客情報の登録画面より口座情報をの入力してください。

### 旧 集金代行WEB

### 新 MintCollect

#### MintCollectのゆうちょ銀行入力方法

MintCollect項目	金融機関コード	支店コード	預金種目	口座番号
MintCollect方法	「9900」固定	通帳記号5桁の朱書き箇所3桁を入力 (例) 1 X X X 0	「1」固定	通帳番号8桁の朱書き箇所7桁を入力 (例) X X X X X X X 1
(参考) 集金代行WEB項目	項目なし	「通帳記号」 3桁を入力	項目なし	「通帳番号」 7桁を入力

## II 顧客登録\_1.顧客情報登録(2/2)

サービス	旧システム項目	新システム項目	処理内容	参照マニュアル/目次
WEB-A	顧客情報一覧	顧客情報検索	顧客情報の検索	A.顧客管理 2 顧客情報を検索する・編集する・削除する

顧客情報の一覧表示、および編集が行えます。

### 旧 集金代行WEB

The screenshot shows the '顧客情報一覧' (Customer Information List) page. A table lists customer records with columns for '顧客コード' (Customer Code), '店舗名称' (Store Name), '種別' (Type), '口座番号' (Account Number), '集約日' (Consolidation Date), '更新' (Update), and '削除' (Delete). A red circle highlights the '顧客コード' column. Below the table, a red arrow points to a '顧客情報表示' (Customer Information Display) window, which shows detailed information for a specific customer, including '顧客コード', '店舗名称', '種別', '口座番号', '集約日', '更新', and '削除'.

### 新 MintCollect

The screenshot shows the '顧客情報検索' (Customer Information Search) page in the MintCollect system. The interface includes a search form with fields for '顧客コード' (Customer Code) and '店舗名称' (Store Name). A red circle highlights the search button. Below the search form, a red arrow points to a table displaying search results. Another red circle highlights the search results table. A red arrow also points to a '顧客情報表示' (Customer Information Display) window, which shows detailed information for a specific customer, including '顧客コード', '店舗名称', '種別', '口座番号', '集約日', '更新', and '削除'.

# Ⅲ 請求登録\_1.請求データ登録 請求情報登録

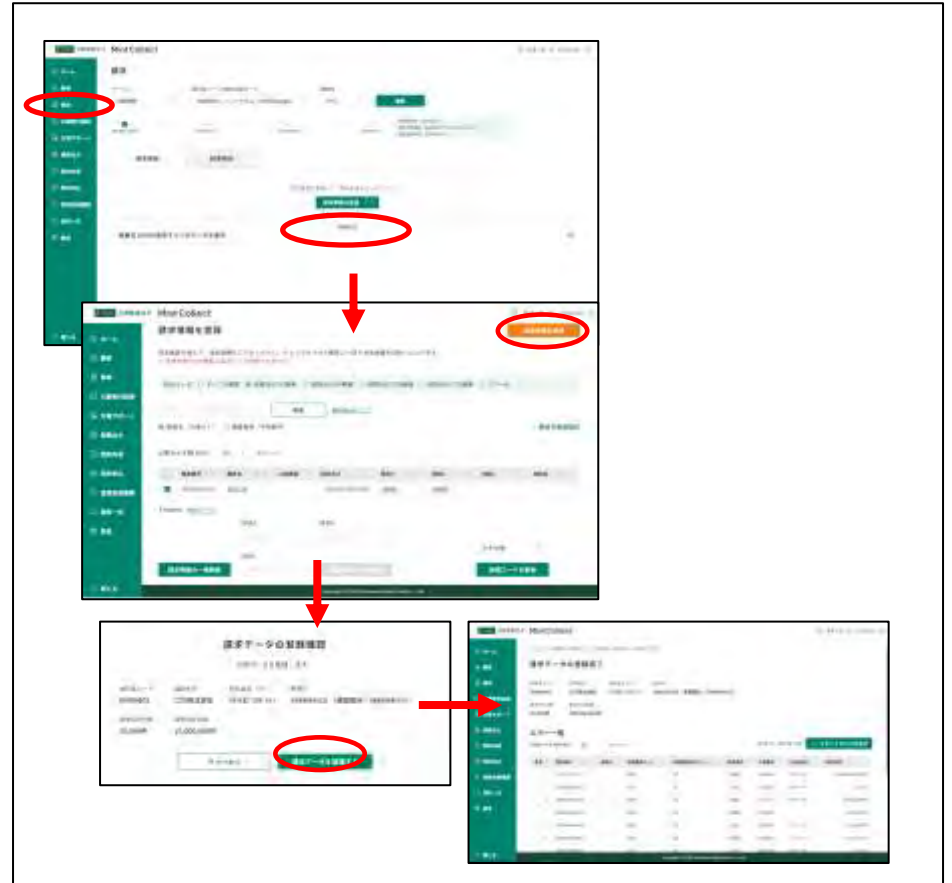
サービス	旧システム項目	新システム項目	処理内容	参照マニュアル/目次
WEB-A	請求データ登録	請求情報の登録	請求情報の入力	B.請求管理 (集金代行) 2 請求登録～結果照会 (WEB-A)

金額の入力項目の画面です。

## 旧 集金代行WEB



## 新 MintCollect



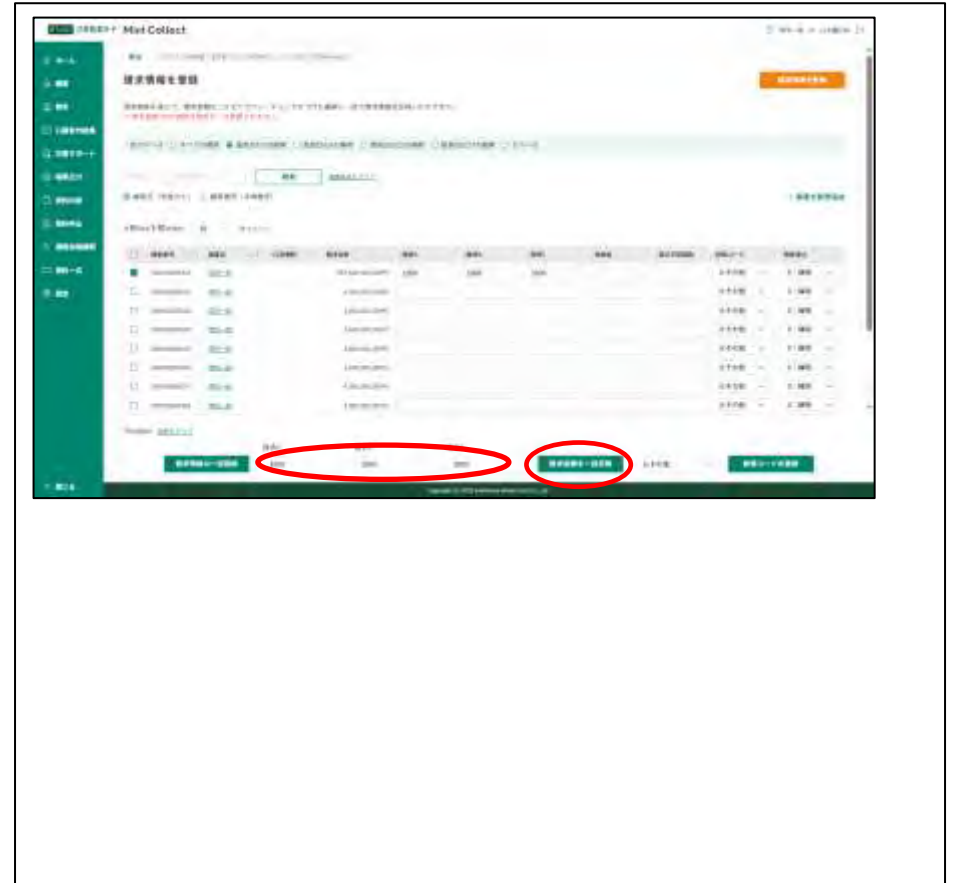
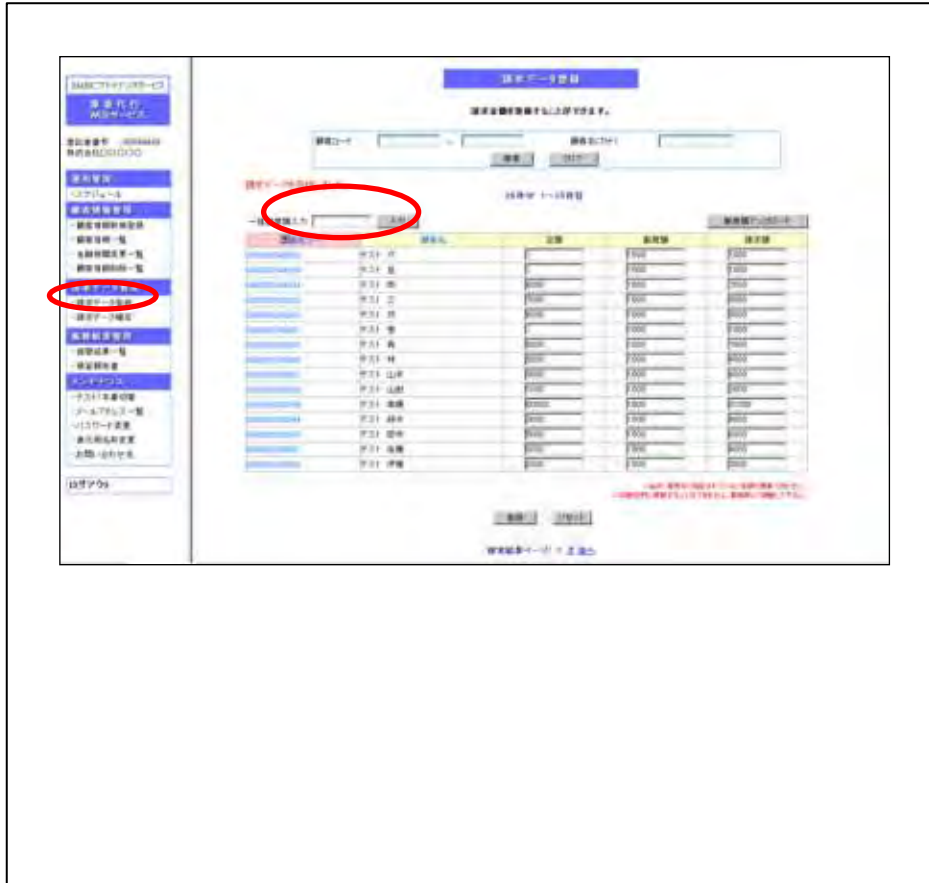
# Ⅲ 請求登録\_2.請求データ登録 請求金額一括反映

サービス	旧システム項目	新システム項目	処理内容	参照マニュアル/目次
WEB-A	請求データ登録	請求情報の登録	請求金額を一括反映	B.請求管理(集金代行) 2 請求登録~結果照会 (WEB-A)

複数の顧客へ請求金額を一括で反映する。

## 旧 集金代行WEB

## 新 MintCollect



# Ⅲ 請求登録\_3.請求データ登録 請求データアップロード

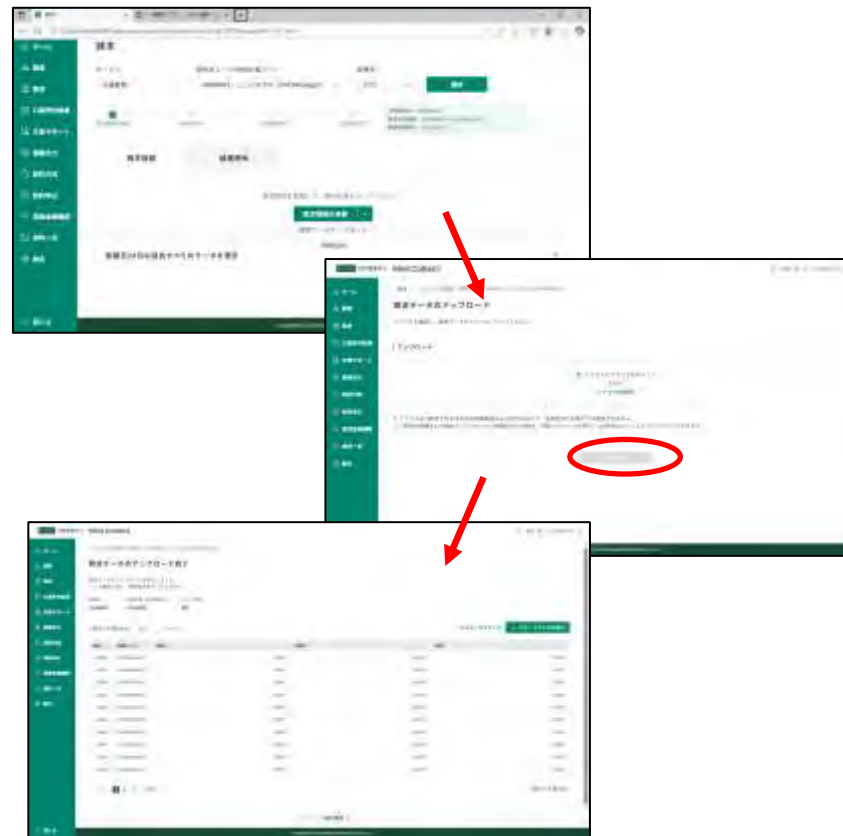
サービス	旧システム項目	新システム項目	処理内容	参照マニュアル/目次
WEB-A	請求データ登録	請求データのアップロード	請求データのアップロード	B.請求管理(集金代行) 2 請求登録~結果照会 (WEB-A)

事前に準備した請求データファイルをシステムにアップロードして請求金額の一括取込を行います。

## 旧 集金代行WEB



## 新 MintCollect

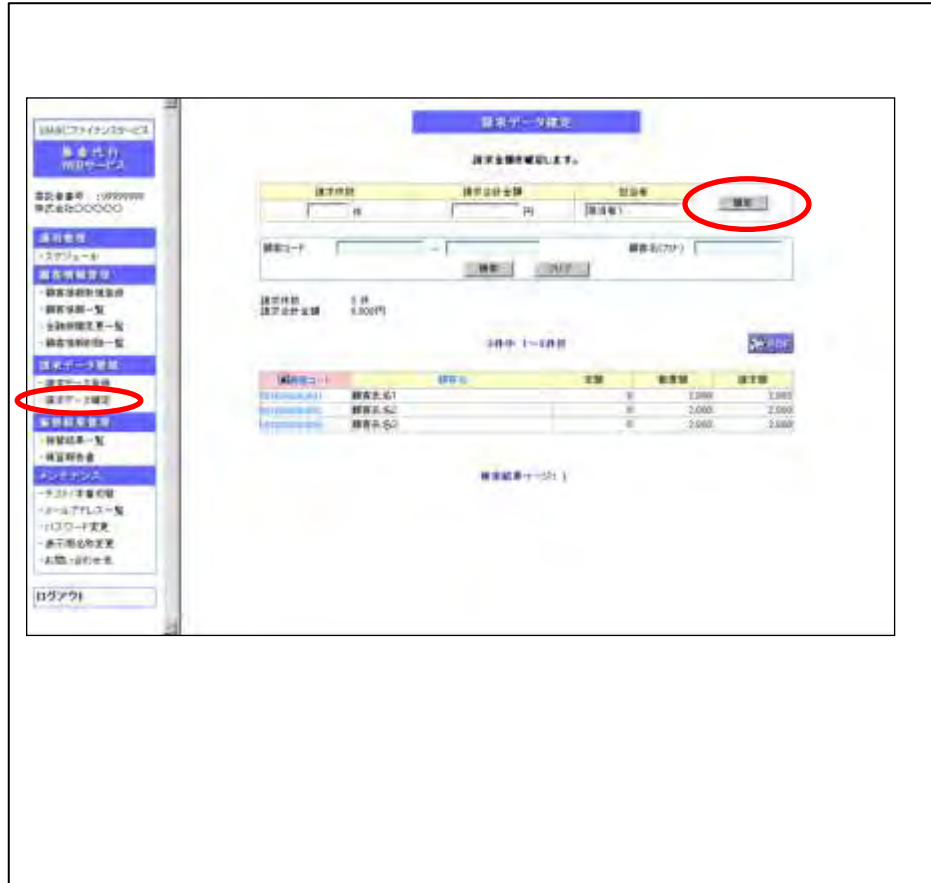


# Ⅲ 請求登録\_4.請求データ締め処理

サービス	旧システム項目	新システム項目	処理内容	参照マニュアル/目次
WEB-A	請求データ確定	締め処理の実行確認	請求データの締め処理を行います	B.請求管理(集金代行) 2 請求登録~結果照会 (WEB-A)

請求登録された内容で、請求データを確定します。締め処理完了で請求受付が完了となります。従来の「請求データ確定」から「締め処理」に名称が変わります。また「締め処理」は設定画面より「手動」、「自動」の選択可能です(初期設定は自動となります)

## 旧 集金代行WEB



## 新 MintCollect

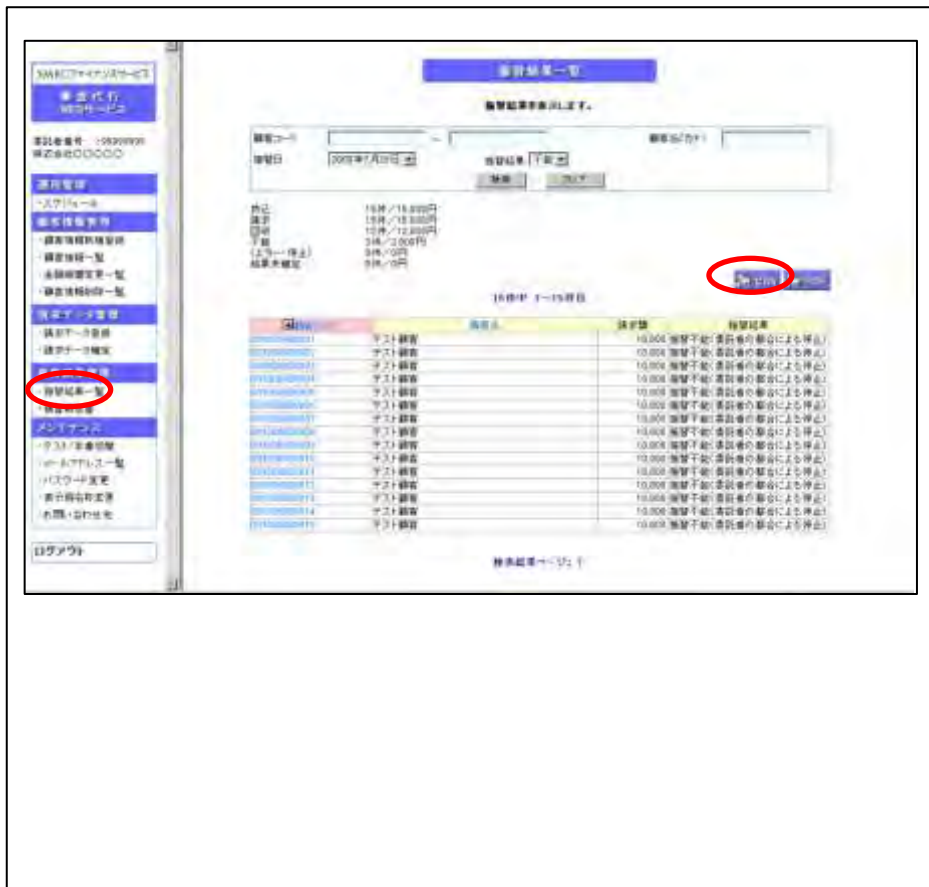


# IV 結果照会\_1.振替結果ダウンロード

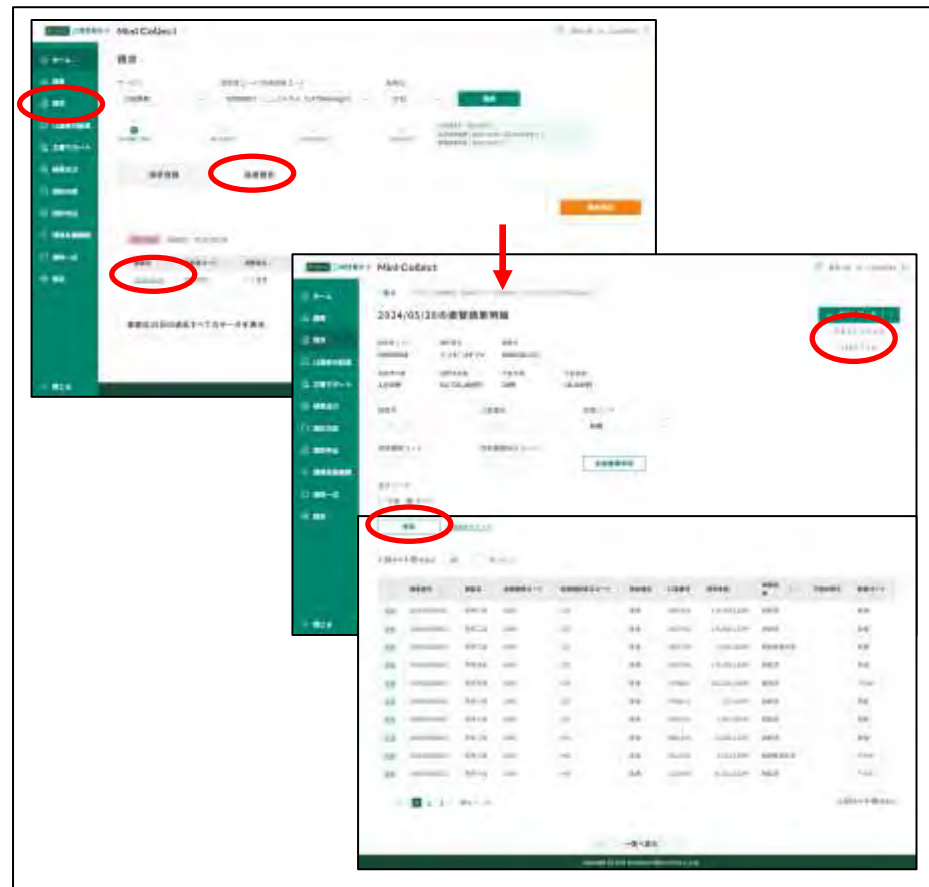
サービス	旧システム項目	新システム項目	処理内容	参照マニュアル/目次
WEB-A	振替結果一覧	請求結果照会	振替結果をテキストファイル、またはCVSファイルでダウンロード	B.請求管理(集金代行) 2 請求登録~結果照会(WEB-A)

振替結果は振替結果反映日以降から確認ができるようになりますので、ダウンロードをクリックすると振替結果がダウンロードできます。MintCollectではCSV形式でダウンロードすることができるようになりました。

## 旧 集金代行WEB



## 新 MintCollect



# IV 結果照会\_2.帳票出力(1/2)

サービス	旧システム項目	新システム項目	処理内容	参照マニュアル/目次
WEB-A	振替結果一覧	帳票出力 預金口座振替結果のお知らせ (不能分)	振替結果 (不能分) の帳票出力	B.請求管理 (集金代行) 2 請求登録~結果照会 (WEB-A)

「振替結果一覧表」はMintCollectでは「預金口座振替結果のお知らせ(不能分)」に帳票が変更となります。またPDFでの取得も可能となります。

## 旧 集金代行WEB

## 新 MintCollect

# IV 結果照会\_2.帳票出力(2/2)

サービス	旧システム項目	新システム項目	処理内容	参照マニュアル/目次
WEB-A	精算報告書	帳票出力 回収金計算書	回収金計算書帳票出力	B.請求管理(集金代行) 2 請求登録~結果照会 (WEB-A)

「精算報告書」はMintCollectでは「回収金報告書」に帳票が変更となります。またPDFでの取得も可能となります。

## 旧 集金代行WEB

The screenshot shows the '集金代行WEB' interface. On the left is a navigation menu with '帳票出力' circled in red. The main area displays a '精算報告書' for a specific company. A red circle highlights the '帳票出力' button in the top right corner. A red arrow points from this button to a sample document titled '集金代行精算報告書' (Statement of Settlement) shown below.

## 新 MintCollect

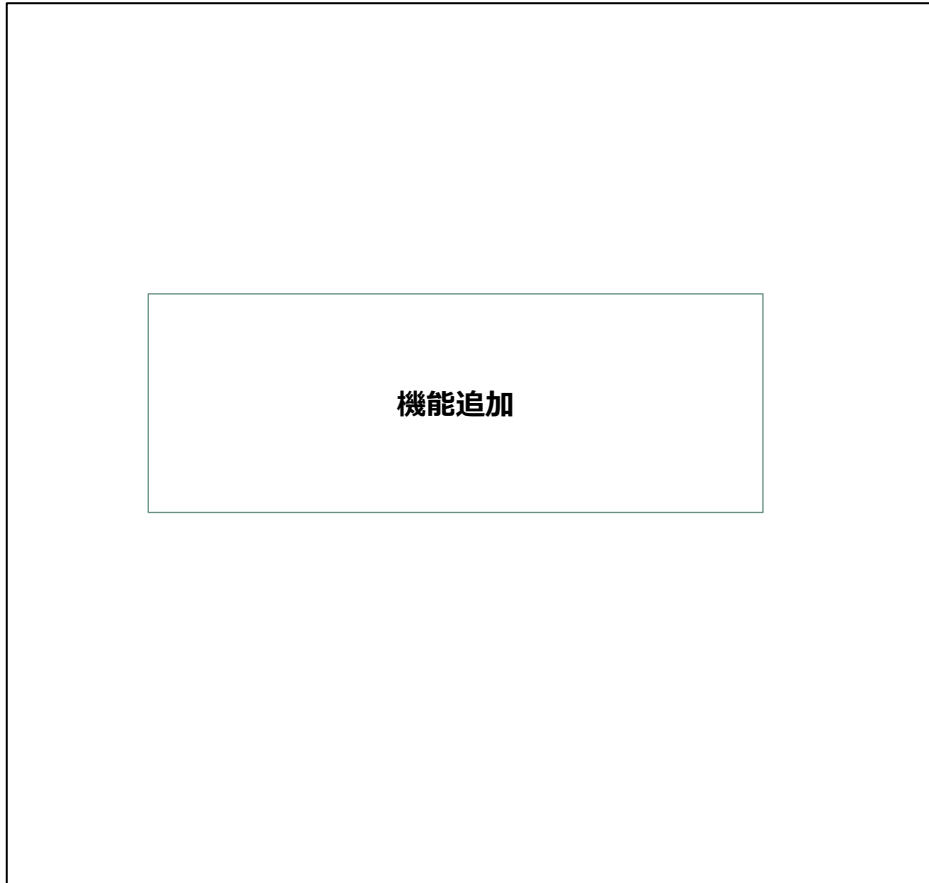
The screenshot shows the 'MintCollect' interface. On the left is a navigation menu with '帳票出力' circled in red. The main area displays a '帳票出力' screen with a dropdown menu where '回収金計算書' is selected and circled in red. A red arrow points from this menu item to a sample document titled '回収金計算書' (Collection Statement) shown below.

## IV 結果照会\_3. 最終処理

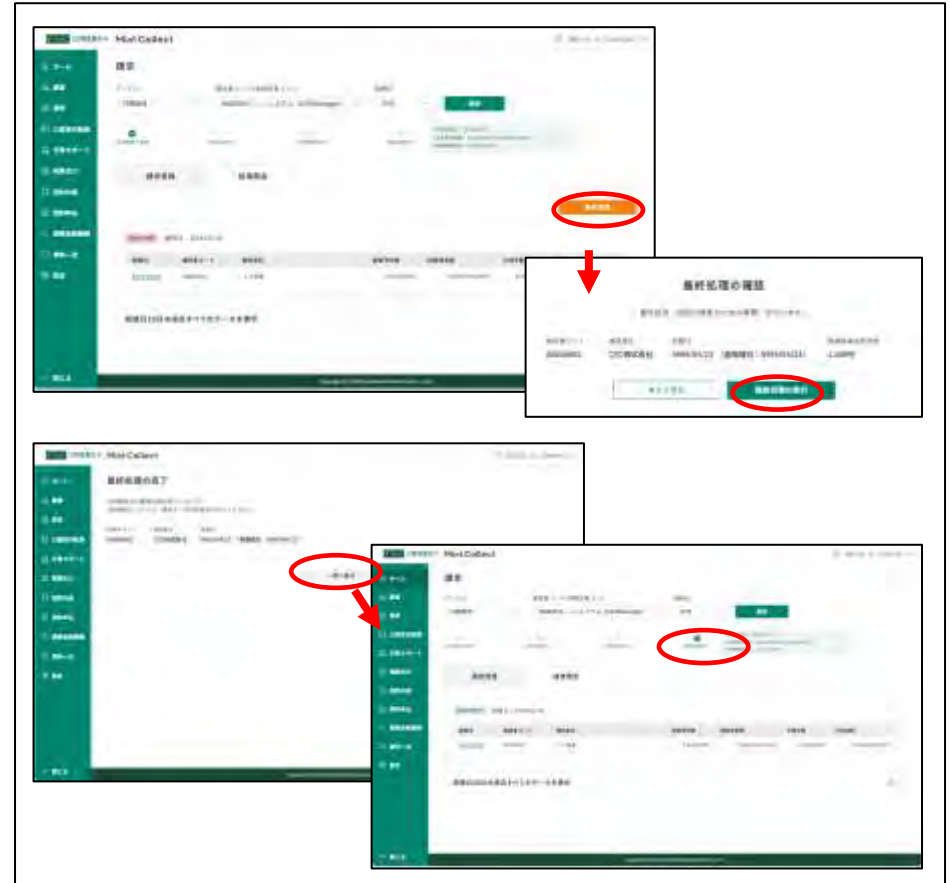
サービス	旧システム項目	新システム項目	処理内容	参照マニュアル/目次
WEB-A	機能なし	最終処理の実行	次回振替の準備をする	B.請求管理 (集金代行) 2 請求登録～結果照会 (WEB-A)

【注意】振替結果を確認後、「最終処理」を必ず行ってください。[「最終処理」を行わないと次月の請求操作が行えません。](#)

### 旧 集金代行WEB



### 新 MintCollect

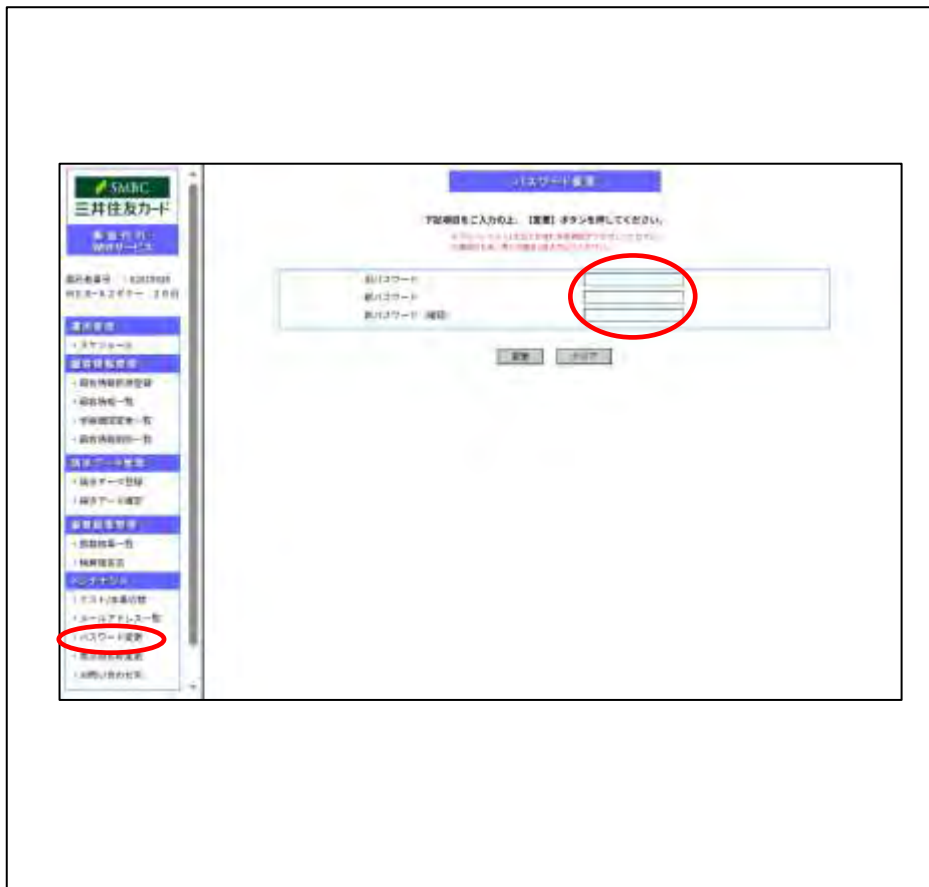


# V 各種設定\_1.パスワード管理

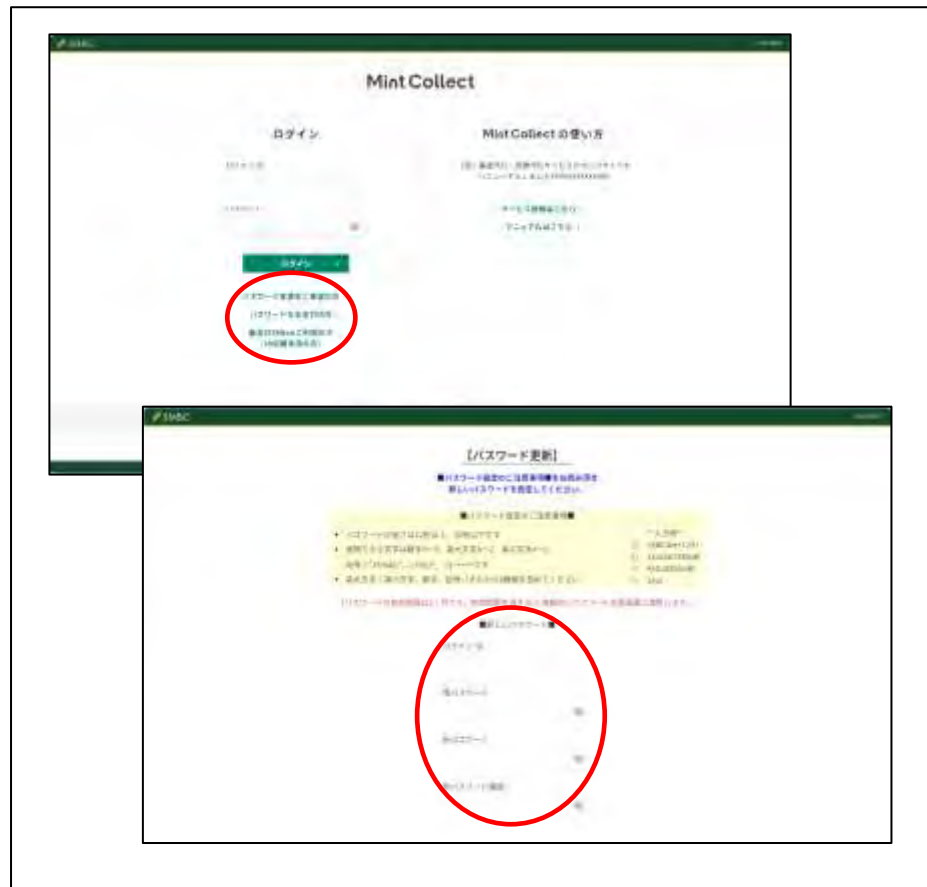
サービス	旧システム項目	新システム項目	処理内容	参照マニュアル/目次
WEB-A	パスワード変更	パスワード更新	ログインパスワードの変更	-

パスワードの有効期限は任意から3ヶ月に変更になります。パスワードポリシーが変更になりますので、ご注意ください。

## 旧 集金代行WEB



## 新 MintCollect



## V 各種設定\_2.メールアドレス管理

サービス	旧システム項目	新システム項目	処理内容	参照マニュアル/目次
WEB-A	メールアドレス変更	メール設定	メールアドレス管理	-

メールアドレスはメール設定画面より変更可能です。  
最大6アドレス登録可能となり、二要素認証のワンタイムパスワードを配信するメールアドレスの設定も可能です。

### 旧 集金代行WEB

初期設定

下記項目をご入力の上、【登録】ボタンを押して下さい。登録すると、システムがご利用頂けます。

**ユーザID設定**  
(半角英数字1~20文字)  
初期ユーザID: [text input]  
新しいユーザID: [text input]

**パスワード設定**  
(半角英数字3~15文字)  
初期パスワード: [text input]  
新しいパスワード: [text input]  
新しいパスワード(確認): [text input]

**メールアドレス設定**  
(半角英数字)  
メールアドレス1(確認): [text input]  
メールアドレス2: [text input] ※任意  
メールアドレス2(確認): [text input] ※任意  
メールアドレス3: [text input] ※任意  
メールアドレス3(確認): [text input] ※任意

**その他設定**  
担当者: [text input]  
表示用名称: [text input]

[登録] [前画面へ戻る] [クリア]

### 新 MintCollect

MintCollect

ホーム | 各種設定 | ユーザ管理 | 権限管理 | 履歴 | 通知 | 設定 | ヘルプ

設定

基本設定 | ユーザ管理 | 権限管理 | 履歴 | 通知 | 設定 | ヘルプ

メールアドレス管理

メールアドレス1 | 確認 | 削除 | 編集 | 追加

メールアドレス2 | 確認 | 削除 | 編集 | 追加

メールアドレス3 | 確認 | 削除 | 編集 | 追加

メールアドレス4 | 確認 | 削除 | 編集 | 追加

メールアドレス5 | 確認 | 削除 | 編集 | 追加

メールアドレス6 | 確認 | 削除 | 編集 | 追加

メールアドレス7 | 確認 | 削除 | 編集 | 追加

メールアドレス8 | 確認 | 削除 | 編集 | 追加

メールアドレス9 | 確認 | 削除 | 編集 | 追加

メールアドレス10 | 確認 | 削除 | 編集 | 追加

# V 各種設定\_3.スケジュール表確認

サービス	旧システム項目	新システム項目	処理内容	参照マニュアル/目次
WEB-A	スケジュール	スケジュール	スケジュール表確認	-

スケジュール表はサイドメニューの資料一式のスケジュールからの取得となります。

## 旧 集金代行WEB

The screenshot shows the 'スケジュール' (Schedule) page in the old system. It features a sidebar with various menu items and a main content area with a table of dates and events. The table has columns for '月' (Month), '日' (Day), '曜日' (Day of the Week), and '内容' (Content). The content area also includes a search bar and a dropdown menu for the year.

## 新 MintCollect

The screenshot shows the '資料一式' (All Documents) page in the new MintCollect system. The page has a sidebar with menu items and a main content area with various document categories. A red circle highlights the 'スケジュール' (Schedule) link in the sidebar. A red arrow points from this link to a detailed view of the '集金代行WEB' (Collection Agency Web) page, which shows a table of dates and events similar to the old system.