

【子番号管理Web】機能別マニュアル 各種機能ページ案内編

営業秘密

2026年5月
三井住友カード株式会社

Have a good Cashless.



メニュー名称	画面名称	概要	ページ
ユーザー追加	ユーザー追加申請	ユーザーの追加申請を行います。	P.2
ユーザー一覧	ユーザー一覧	登録済/申請中ユーザーの情報を一覧で確認・検索できます。 ユーザー情報の変更・無効化は一覧からユーザーを選択し、詳細画面から行います。	P.3,4
	ユーザー属性変更・無効化申請		
子番号作成	子番号作成依頼	子番号の作成申請を行います。	P.5~8
子番号一覧	子番号一覧	子番号の情報を一覧から確認・検索できます。 子番号情報の確認・変更・無効化は一覧から子番号を選択し、詳細画面から行います。	P.9,10,11
	子番号詳細		
申請管理	申請一覧	申請の承認・却下を行います。 子番号/ユーザーの申請情報を一覧から確認・検索できます。 承認・却下は一覧から申請を選択し、申請詳細画面から行います。	P.12,13,14
	ユーザー/子番号申請詳細		
	申請関連メール		
利用明細レポート	利用明細レポート	子番号の利用情報を一覧から確認・検索できます。	P.15,16
通知設定	通知設定	利用通知の通知先設定を行います。(メール/Slack)	P.17
テンプレート作成(利用制御)	テンプレート作成(利用制御)	子番号作成時に利用する利用制御テンプレートを作成できます。 ※事前作成推奨	P.18,19
テンプレート作成(付加情報)	テンプレート作成(付加情報)	子番号作成時に利用する付加情報テンプレートを作成できます。 ※事前作成推奨	P.20,21
テンプレート一覧	テンプレート一覧	テンプレートを一覧から確認できます。 変更・削除は一覧からテンプレートを選択し、変更画面から行います。	P.22,23
	テンプレート一覧(変更・削除)		

ユーザー追加申請

照会権限

子番号利用権限

[目次へ](#)[マニュアルTOPへ](#)

● 概要

- 本画面では、作成したい子番号管理Webユーザーの情報を入力して、追加申請することができます。
- ※ 管理者Webユーザーを追加する場合は、管理者Webの「ユーザー追加」から追加をしてください。

ホーム > ユーザー追加申請

ユーザー追加申請

← 戻る [確認して実行](#) >

ユーザー情報

ユーザー名【必須】	<input type="text" value="ユーザー名"/>
ID / メールアドレス【必須】	<input type="text" value="ID / メールアドレス"/>
付与権限【必須】 ^①	<input type="text" value="選択してください"/>
申込組織名【必須】	<input type="text" value="選択してください"/>
追加機能選択	<input type="checkbox"/> 承認機能 <input type="checkbox"/> 子番号利用機能

承認フロー

一次承認者 ^①	<input type="text" value="Q 一次承認者を検索"/>
最終承認者【必須】 ^①	<input type="text" value="Q 最終承認者を検索"/>

ユーザーの情報を入力
※申込組織名・追加機能選択は、選択した付与権限によって、タブ自体が非活性(=選択が出来ない状態)となります。

承認機能：ユーザー/子番号申請の承認権限を付与したい場合はチェック
子番号利用機能：子番号利用権限を付与したい場合はチェック

承認機能を持つユーザーを一次/最終でそれぞれ5ユーザーまで選択可能
※最終承認者は必須、最終承認者のみの設定も可能
※承認者には、統括管理権限ユーザー及び作成するユーザーに紐づく申込組織の承認機能を持つ管理権限のみ選択可能
(例：営業部のユーザー作成時には承認機能を持つ営業部の管理権限ユーザーを選択可能)
※追加機能選択で「子番号利用機能」を付けない場合は、自己承認も可能

ユーザー一覧

[目次へ](#)

[マニュアルTOPへ](#)

● 概要

- ①ユーザー情報の検索、②変更/無効化申請、③アカウントロックの解除、④申請履歴の確認、⑤ユーザー追加申請ができます。

※右スクロールで表示されます

ホーム > ユーザー一覧

ユーザー一覧

絞り込み検索

ユーザー名

ユーザー区分

すべて 管理者Web カード会員システム

ID / メールアドレス

付与権限

選択してください

申込組織名

0001 営業部

承認機能有無

すべて あり なし

子番号表示機能有無

すべて あり なし

ステータス

選択してください

⑤

① 絞り込み検索

②

ユーザー名	ユーザー区分	ID / メールアドレス	付与権限	組織番号/組織名	承認機能有無	子番号表示機能	ステータス
ロック太郎	カード会員システム	lock.taro@example.com	管理権限	0001 営業部	あり	あり	アカウントロック
管理権限三郎	カード会員システム	admin.saburo@example.com	管理権限	0001 営業部	あり	あり	有効
承認者21	カード会員システム	approver21@example.com	承認者	0001 営業部	なし	なし	有効
承認者26	カード会員システム	approver26@example.com	承認者	0001 営業部	あり	あり	有効
清水六郎	カード会員システム	shimizu.rokuro@example.com	管理権限	0001 営業部	あり	あり	有効
照会権限四郎	カード会員システム	viewer.shiro@example.com	照会権限	0001 営業部	あり	あり	有効
利用権限五郎	カード会員システム	user.goro@example.com	利用権限	0001 営業部	なし	あり	有効

1 - 7 / 7 件表示

< 前へ 1 次へ >

③ アカウントロック

④

有効

有効

有効

有効

有効

有効

有効

有効

有効

< 前へ 1 次へ >

⑤ ユーザー追加申請 >

③ アカウントロック

④

有効

有効

有効

有効

有効

有効

有効

有効

有効

< 前へ 1 次へ >

ステータス：有効/無効/変更中/アカウントロック
※有効ステータス以外は変更・無効化不可

アカウントロックされた場合、統括管理権限/管理権限ユーザーのみロック解除可能
※パスワード/ワンタイムパスワードを5回連続で間違えた場合にロックされる。(翌日自動解除)

ユーザー一覧（ユーザー属性変更・無効化申請）

照会権限

子番号利用権限

目次へ

マニュアルTOPへ

概要

- ユーザー一覧で対象ユーザーをクリック後、ユーザー情報の詳細ページに遷移します。
- ユーザー情報の変更/無効化申請が可能です。

変更の場合は、変更したい情報を入力し、承認者を設定後こちらをクリック

ホーム > ユーザー一覧 > ユーザー属性変更・無効化申請：小林五郎

ユーザー属性変更・無効化申請：小林五郎

← 戻る 無効化 確認して実行 >

無効化の場合は承認者を設定後こちらをクリック

ユーザー情報

ユーザー名【必須】

ID / メールアドレス【必須】

付与権限【必須】 ⓘ

申込組織名【必須】

追加機能選択 承認機能 子番号表示機能

変更したい情報を入力

承認フロー

一次承認者

最終承認者【必須】

変更・無効化どちらの場合も承認機能を持つユーザーを一次/最終でそれぞれ5ユーザーまで選択可能
 ※最終承認者は必須、最終承認者のみの設定も可能
 ※承認者には、統括管理権限ユーザー及び作成するユーザーに紐づく申込組織の承認機能を持つ管理権限のみ選択可能
 （例：営業部のユーザー作成時には承認機能を持つ営業部の管理権限ユーザーを選択可能）
 ※追加機能選択で「子番号利用機能」を付けない場合は、自己承認も可能

子番号作成依頼 (1/2)

照会権限

子番号利用権限

目次へ

マニュアルTOPへ

概要

- 作成したい子番号情報を入力して、子番号作成依頼の申請を行います。
- 利用制御/付加情報の入力には、テンプレートの事前作成・ご利用を推奨しています。(詳しくは[テンプレート作成のページ](#)をご確認ください)

ホーム > 子番号作成依頼

子番号作成依頼

← 戻る

確認して実行 >

基本情報

紐づける親番号【必須】

親番号を選択

子番号名【必須】

子番号名

子番号利用ユーザー【必須】 ⓘ

Q 子番号利用ユーザーを検索

利用可能金額【必須】

例) 100,000

利用可能期間【必須】

📅 開始日

📅 終了日

利用通知先ユーザー ⓘ

Q 利用通知先ユーザーを検索

Slack通知先名

Q Slack通知先を検索

通知対象金額 ⓘ

 あり

例) 100,000

 なし

子番号利用ユーザー

子番号を利用するユーザーを最大5名まで選択可能

作成者が統括管理権限ユーザーの場合：

法人内すべての子番号利用機能を持つユーザーを選択可能

作成者が管理権限ユーザーの場合：

作成するユーザーに紐づく申込組織の子番号利用機能を持つユーザーのみ選択可能

(例：営業部の管理権限ユーザーが子番号作成する場合、子番号利用機能を持つ営業部のユーザーのみ選択可能)

利用可能期間

利用可能期間は最大2年まで設定可能

利用通知先

子番号利用ユーザー以外に利用通知するユーザーを最大5名まで選択可能

作成者が統括管理権限ユーザーの場合：

法人内すべてのユーザーを選択可能

作成者が管理権限ユーザーの場合：

作成するユーザーに紐づく申込組織のユーザーのみ選択可能

※通知設定メニューで「Slack」に設定している場合は、選択しても通知されない

Slack通知先

「通知設定」メニューで登録した通知（WebhookURL）を最大5件選択可能

※通知設定メニューで「メール」に設定している場合は、選択しても通知されない

通知対象金額

Slack通知設定のみ対応

あり：入力した金額以上の利用のみ通知（利用不可通知含め入力金額未満の利用は通知されない）

なし：金額に関係なく、利用された全件を通知

子番号作成依頼 (2/2)

照会権限

子番号利用権限

利用制御

テンプレート (利用制御)

 利用する 利用しない

設定

設定する / しない

利用可能金額の月次リセット ⓘ

利用可能金額/回 ⓘ

利用可能回数 ⓘ

利用可能通貨 ⓘ

加盟店カテゴリの制限 ⓘ

 ⓘ [加盟店カテゴリー一覧](#)

利用制御を設定したい場合は設定する。
 事前に「テンプレート作成」メニューから作成したテンプレートを選択することも可能
 ※作成したテンプレートは、すべての親番号・申込組織で使用可能
 各項目の説明は、次項及び項目名に隣接するインフォメーションマークをご確認ください。

付加情報

テンプレート (付加情報)

 利用する 利用しない

社員番号

社員番号

付加情報を付けたい場合は設定する。
 「テンプレート作成」メニューにて作成したテンプレートを利用し設定を推奨
 ※作成したテンプレートは、すべての親番号・申込組織で使用可能

項目追加ボタンから9個(社員番号を含め10個)まで設定可能

+ 項目追加

承認フロー

一次承認者 ⓘ

🔍 一次承認者を検索

最終承認者【必須】 ⓘ

🔍 最終承認者を検索

承認機能を持つユーザーを一次/最終でそれぞれ5ユーザーまで選択可能
 ※最終承認者は必須、最終承認者のみの設定も可能
 ※承認者には、統括管理権限ユーザー及び作成するユーザーに紐づく申込組織の承認機能を持つ管理権限のみ選択可能
 (例：営業部のユーザー作成時には承認機能を持つ営業部の管理権限ユーザーを選択可能)

子番号作成依頼（利用制御内容詳細）

照会権限

子番号利用権限

[目次へ](#)[マニュアルTOPへ](#)

● 概要

- 利用制御の各設定項目について説明します。
- 利用制御/付加情報の入力には、テンプレートの事前作成・ご利用を推奨しています。(詳しくは[テンプレート作成のページ](#)をご確認ください)

設定項目	内容詳細
利用可能額の月次リセット	当該カードの利用可能額が月ごとリセットされます。
利用可能金額 / 回	利用可能金額内で、1回の利用で利用できる金額の上限を設定できます。
利用可能回数	設定された回数のみカード利用が可能です。 設定可能範囲：1～99回 ※注 登録型加盟店等で、カード有効性確認を目的としたオーソリゼーション（1円等）が行われる場合、利用回数を1回消費します。
利用可能通貨	カード利用できる通貨を設定することが可能です。 （最大登録数：10個）
加盟店カテゴリの制限	指定した加盟店カテゴリコード範囲の利用可能・利用不可とすることができます。 （最大登録数：15個） 「利用可能 / 利用不可」を選択し、加盟店カテゴリ番号は4桁の数字で入力します。 ※注 存在しない加盟店カテゴリを指定した場合、子番号承認時にエラーとなります。

子番号作成依頼（付加情報内容詳細）

[目次へ](#)[マニュアルTOPへ](#)

● 概要

- 付加情報の各設定項目について説明します。
- 付加情報は、社員番号と合わせて最大10個まで設定が可能です。
- 利用制御/付加情報の入力には、テンプレートの事前作成・ご利用を推奨しています。（詳しくは[テンプレート作成のページ](#)をご確認ください）

項目	設定項目	内容詳細
社員番号	利用する/しない	社員番号項目の利用する/しないを選択します。
	必須項目	子番号作成依頼時、必須入力とするか任意とするかを選択できます。
	入力文字数	入力する文字数を範囲指定します。 1つの桁数に指定したい場合は、最小値と最大値に同じ数字をご入力ください。 例) 5桁に指定する場合の設定：「5」～「5」
	入力制限	入力文字の種類を限定できます。（数字のみ/英数字 から選択）
追加項目	項目名	項目名を入力します。
	必須項目	子番号作成依頼時、必須入力とするか任意とするかを選択できます。
	入力文字数	入力する文字数を指定します。（桁数指定、範囲指定 から選択）
	入力制限	入力文字の種類を限定できます。 （数字のみ、英数字、英数字記号、指定しない から選択）

子番号一覧

照会権限

子番号利用権限

[目次へ](#)
[マニュアルTOPへ](#)

● 概要

- ①子番号情報の検索、②子番号詳細画面への遷移、③子番号追加申請ができます。

ホーム > 子番号一覧

子番号一覧

TOPページの「子番号作成」メニューからも申請可能

子番号作成依頼 > レポート出力

① 親番号選択

山田花子 **** * 2345

絞り込み検索

子番号名

キーワードを入力してください

子番号表示ユーザー

Q キーワードを入力して選択してください

利用可能金額

最小額を入力してください

最大額を入力してください

利用可能期間

開始日を選択してください

終了日を選択してください

子番号ステータス

選択してください。

社員番号

社員番号を入力してください

入力内容をクリア 検索

子番号ステータス：有効／有効（変更申請中）／期限超過／無効

子番号名	利用可能金額	利用可能期間	子番号ステータス	社員番号	最終利用日
② 山田花子 _Figma	0	2023/1/1 ~ 2026/12/31	期限超過	EMP002	-
山田花子 _Zoom	0	2024/12/1 ~ 2026/6/28	無効	EMP002	-
山田花子 _Miro	500,000	2024/12/11 ~ 2026/6/28	有効	EMP002	2025/10/31
山田花子 _GCP	500,000	2024/11/11 ~ 2026/5/28	有効（変更申請中）	EMP002	2025/10/25
山田花子 _AWS	500,000	2024/11/1 ~ 2026/5/28	有効	EMP002	2025/9/22

1 - 5 / 5 件表示 < 前へ 1 次へ >

子番号一覧（子番号詳細画面）

[目次へ](#)

[マニュアルTOPへ](#)

● 概要

- ①子番号情報の確認、②変更/無効化申請、③申請履歴の確認、④子番号のON/OFF切り替え、⑤利用履歴の確認ができます。

ホーム > 子番号一覧 > 子番号詳細: SubCard-FS005-01

SubCard-FS005-01

← 戻る ② 変更・無効化 > ③ ✓ 申請履歴

一時停止のトグルは、管理権限ユーザー、子番号利用権限ユーザー自身のどちらでも設定可能
 ※管理権限ユーザーが停止した場合は、子番号利用権限ユーザーは解除不可

① カード情報

遷移後の画面は次ページ参照
 ※子番号ステータスが有効以外のものは変更・無効化不可

子番号発行元	経理部
番号	**** * 2675
子番号名	SubCard-FS005-01
ステータス	有効
有効期限	**/**
セキュリティコード	***

番号（16桁）、有効期限、セキュリティコードが表示される
 ※子番号作成時に子番号表示ユーザーとして設定されているユーザーのみ閲覧可能

子番号作成時に設定した情報を閲覧可能（利用制御等）

✓ 番号確認

✓ 詳細情報を表示

子番号作成時に設定した情報を閲覧可能（利用制御等）

⑤ 利用履歴

2026年04月 ▼ キーワードを入力してください 🔍 検索

利用明細 >

TOPページの「利用明細」メニューからもレポート抽出可能

子番号一覧（子番号情報変更/無効化申請）

照会権限

子番号利用権限

[目次へ](#)[マニュアルTOPへ](#)

● 概要

- 子番号一覧画面で対象子番号をクリック後、子番号詳細画面の「変更・無効化」ボタンから子番号の情報変更/無効化申請ができます。

ホーム > 子番号一覧 > 子番号詳細 > 子番号情報変更・無効化申請：田中太郎_MongoDB用

子番号情報変更・無効化申請：田中太郎_MongoDB用

← 戻る **無効化** 確認して実行 >

基本情報

紐づける親カード【必須】

子番号名【必須】

子番号表示ユーザー【必須】

利用可能金額【必須】

利用可能期間【必須】

利用通知先

無効化した場合は承認者を設定後こちらをクリック

変更したい情報を入力（一部画面省略）
利用制御・付加情報も変更可

承認フロー

一次承認者 ①

最終承認者【必須】 ①

承認機能を持つユーザーを一次/最終でそれぞれ5ユーザーまで選択可能（無効化の場合も）
 ※最終承認者は必須、最終承認者のみの設定も可能
 ※承認者には、統括管理権限ユーザー及び作成するユーザーに紐づく申込組織の承認機能を持つ管理権限のみ選択可能
 （例：営業部のユーザー作成時には承認機能を持つ営業部の管理権限ユーザーを選択可能）

[目次へ](#)

[マニュアルTOPへ](#)

● **概要**

- ①子番号/ユーザーの検索、②番号/ユーザーの申請状況の確認、③子番号/ユーザー申請詳細画面への遷移ができます。
- 承認依頼が届いた方は、当画面より対象の申請を選択し、承認画面へ遷移し、承認作業を行います。(次項参照)

※右スクロールで表示されます

ホーム > 申請一覧

申請一覧

絞り込み検索

申請番号

分類

申請種別

すべて 子番号申請 ユーザー申請

申請ステータス

申請日

申請者

一次承認者

最終承認者

[入力内容をクリア](#)

② 一覧

申請ステータスの種類：1次承認待ち／最終承認待ち／取り下げ／期限超過による取り下げ（※）／承認却下／完了
 →却下/完了済みの申請も表示される
 ※申請から30日経過後も未承認の場合は、申請が取り下げられる

申請番号 ↓	分類	申請種別	対象 ↓	申請ステータス
③ K25012200001	新規登録	子番号申請	鈴木花子の営業活動費	1次承認待ち
K25012200002	属性変更	子番号申請	佐藤次郎の開発経費	最終承認待ち
K25012200003	無効化	子番号申請	山田三郎の経理処理用	1次承認待ち
K25012100001	新規登録	子番号申請	営業活動費 ***** 2001	1次承認待ち
K25012100002	属性変更	子番号申請	出張経費 ***** 2002	1次承認待ち
K25012100003	無効化	子番号申請	接待交際費 ***** 2003	1次承認待ち
U24122900001	属性変更	ユーザー申請	高橋和也 takahashi.kazuya@example.com	1次承認待ち
K25012000001	属性変更	子番号申請	研修費用 ***** 8901	1次承認待ち

申請日 ↓	申請者	一次承認者	一次承認結果	最終承認者	最終承認結果
2025/01/22	鈴木花子	山田太郎、田中太郎	承認待ち	田中美穂	-
2025/01/22	佐藤次郎	田中太郎	承認	山田太郎、田中 田中美穂	承認待ち
2025/01/22	山田三郎	山田太郎	承認待ち	山田三郎	-
2025/01/21	山田太郎	田中太郎、清水六郎	承認待ち	佐藤一郎	-
2025/01/21	山田太郎	田中太郎	承認待ち	佐藤一郎	-
2025/01/21	山田太郎	田中太郎	承認待ち	佐藤一郎	-
2025/01/20	鈴木由美	山田太郎、高橋和也	承認待ち	佐藤一郎	-
2025/01/20	山田愛美	鈴木大樹	承認待ち	田中花子、佐藤一郎、田中太郎	-

申請一覧（子番号申請詳細/ユーザー申請詳細）

[目次へ](#)

[マニュアルTOPへ](#)

● 概要

- 申請内容の確認、申請の承認/却下を行うことができます。
- 承認/却下を行う際、コメントを残すことが可能です。

ホーム > 申請一覧 > 子番号申請詳細 - 新規登録: K25012200001

子番号申請詳細 - 新規登録: K25012200001

← 戻る [確認して実行](#)

概要	
申請番号	K25012200001
紐づける課カード	鈴木花子
子番号名	営業活動費
子番号表示ユーザー	鈴木花子
利用可能金額	300,000円
利用可能期間	2025/2/1~2025/12/31
利用通知先	なし
Slack通知先名	なし
通知対象金額	なし

承認・却下

承認・却下 承認 却下

コメント

承認予定者	
一次承認者	山田太郎、田中太郎
最終承認者	田中英徳

ホーム > 申請一覧 > ユーザー申請詳細: U24122900001

ユーザー申請詳細 - 属性変更: U24122900001

← 戻る [確認して実行](#)

概要	
申請番号	U24122900001
ユーザー名	高橋一也 高橋和也
メールアドレス	takahashikazuya.oid@example.com takahashi.kazuya@example.com
付与権限	利用権限 利用権限
申込組織名	開発部 営業部
承認機能	なし なし
子番号表示機能	なし あり

承認・却下

承認・却下 承認 却下

コメント

記載したコメント（任意）は、子番号/ユーザー申請詳細画面（本画面）にて今後以下の通り表示される

ホーム > 申請一覧 > 子番号申請詳細 - 変更: K25012200002

子番号申請詳細 - 変更: K25012200002

← 戻る [確認して実行](#)

概要		承認履歴	
申請番号	K25012200002	一次承認者	田中太郎
紐づける課カード	営業活動	二次承認者	高橋一也
子番号名	営業活動	一次承認日時	2025/1/22 10:30
子番号表示ユーザー	高橋一也	二次承認コメント	高橋一也さん、承認します。
利用可能金額	500,000円		

申請一覧（申請関連メール 承認依頼/承認完了/登録完了）

● 概要

- ユーザー/子番号に対する申請を行うと、設定した承認者に承認依頼通知がメールで届きます。
- 承認完了後、申請者に承認完了通知、申請対象のユーザー/子番号表示ユーザーに登録完了通知がメールで届きます。

[目次へ](#)[マニュアルTOPへ](#)

【承認依頼メール】

件名: 【三井住友カードパーチェスプラス】【承認依頼】ユーザー変更

以下のとおり承認依頼が来ています。
お手数ですが、以下ユーザー情報の ID・PW にて、
法人カード管理者 Web<SMCC Biz Partner>にログインして
「子番号管理 Web」より承認手続きをお願いいたします。

以下の場合には申請が無効になり再申請が必要になりますので、お早めに承認手続きをお願いいたします。
・利用開始日までに最終承認が完了しない場合
・申請から 1 ヶ月以内に最終承認が完了しない場合

法人名: プラス法人 1
権限: 統括管理権限
アクセス URL : <https://jpn01.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Ftstwsmbc00.vpass.ne.jp%2Ffmemx%2Fcorporate%2Flogin%2Findex.html&data=05%7C02%7Cshibayashi.hiroyasu%40smbc-card.com%7Ce2e820d692c74af69a0508de8e0d1a0b%7C3abebe159b6a44938b13403efeb31ee0%7C0%7C0%7C639104384087382101%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8ev>

Jfb) 件名: 【三井住友カードパーチェスプラス】【承認依頼】子番号作成

7C0

以下のとおり承認依頼が来ています。
* こと お手数ですが、以下ユーザー情報の ID・PW にて、
* こと 法人カード管理者 Web<SMCC Biz Partner>にログインして
「子番号管理 Web」より承認手続きをお願いいたします。

以下の場合には申請が無効になり再申請が必要になりますので、お早めに承認手続きをお願いいたします。
・利用開始日までに最終承認が完了しない場合
・申請から 1 ヶ月以内に最終承認が完了しない場合

法人名: プラス法人 1
権限: 統括管理権限
アクセス URL : <https://jpn01.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Ftstwsmbc00.vpass.ne.jp%2Ffmemx%2Fcorporate%2Flogin%2Findex.html&data=05%7C02%7Cwada.fuka%40smbc-card.com%7Cf3e5a6de072748a6ef9408de8e088912%7C3abebe159b6a44938b13403efeb31ee0%7C0%7C0%7C63910436489724598%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8evJfbXB0eU1hcGkiOnRydWUslIYiOiIwLjAuMDAwMClisIiAiOiJXaW4zMiIsIklFOljoIjTWfPbClisIdUjoyfQ%3D%3D%7C0%7C0%7C7C&sdata=WUsPyyKcCSiFikGXF9aIFEsP0s%2FhbXLLzTur%2BZLcBx8%3D&reserved=0>

- * このメールは三井住友カードパーチェスプラスから自動配信しております。
- * このメールにご返信いただきましても、ご質問・ご依頼などにお答えできませんので、あらかじめご了承ください。

【承認完了メール】

件名: 【三井住友カードパーチェスプラス】【承認通知】ユーザー変更

以下の申請が承認されましたので、お知らせいたします。

法人名: プラス法人 1
権限: 統括管理権限
申請番号: U26033000012

- * このメールは三井住友カードパーチェスプラスから自動配信しております。
- * このメールにご返信いただきましても、ご質問・ご依頼などにお答えできませんので、あらかじめご了承ください。

【登録完了メール】

件名: 【三井住友カードパーチェスプラス】【登録完了】子番号登録

ご担当者様

いつもお世話になっております。
三井住友カードです。
「三井住友カードパーチェスプラス」にて、
子番号の登録が完了しましたので、お知らせいたします。

以下ユーザー情報の ID・PW にて、法人カード管理者 Web<SMCC Biz Partner>にログインのうえ
「子番号管理 Web」より内容をご確認ください。

法人名: プラス法人 1
権限: 統括管理権限
アクセス URL : <https://jpn01.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Ftstwsmbc00.vpass.ne.jp%2Ffmemx%2Fcorporate%2Flogin%2Findex.html&data=05%7C02%7Cwada.fuka%40smbc-card.com%7Cf3d5631d3d864c9680c708de80b67a5c%7C3abebe159b6a44938b13403efeb31ee0%7C0%7C0%7C639089718369396794%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8evJfbXB0eU1hcGkiOnRydWUslIYiOiIwLjAuMDAwMClisIiAiOiJXaW4zMiIsIklFOljoIjTWfPbClisIdUjoyfQ%3D%3D%7C0%7C0%7C7C&sdata=KUL3d49zqrHH407tIH5FayEaSkfzqyUCPkDFiI08%3D&reserved=0>

- * このメールは三井住友カードパーチェスプラスから自動配信しております。
- * このメールにご返信いただきましても、ご質問・ご依頼などにお答えできませんので、あらかじめご了承ください。

● 概要

[目次へ](#)[マニュアルTOPへ](#)

- 子番号のご利用情報を一覧で確認することができます。①で絞り込み検索を行います。②レポート出力よりCSVダウンロードが可能です。

ホーム > 利用明細レポート

利用明細レポート

② レポート出力

検索

必須検索条件

親番号名義
ブライインイ

利用期間
2026/1/9
2026/3/10

絞り込み条件
子番号名
キーワードを入力して選択してください

利用金額
例) 100,000
例) 100,000

出力項目
キーワードを入力して選択してください

- 法人番号
- 所属組織
- 親番号
- 付加情報項目7
- 付加情報項目8
- 付加情報項目9

入力内容を全てクリア プレビュー

利用明細イメージ

所属組織 T1	親カード名義 T1	子番号 T1	子番号名 T1	カード使用者名 T1	登録メールアドレス T1	子番号 利用可能期間 T1	子番号 ステータス T1	子番号の上限金額 T1	速報・確定 T1
ビジネスマーケティング商品開発部	1グループ	*****1234		テスト太郎	XXXX@abc.com	2025/02/14		10,000(JPY)	速報
				テスト次郎	YYYY@abc.com	2025/04/16	有効		
				テスト三郎	ZZZZ@abc.com				
ビジネスマーケティング商品開発部	1グループ	*****1234		テスト太郎	XXXX@abc.com	2025/02/14		10,000(JPY)	速報
				テスト次郎	YYYY@abc.com	2025/04/16	有効		
				テスト三郎	ZZZZ@abc.com				
ビジネスマーケティング商品開発部	1グループ	*****1234		テスト太郎	XXXX@abc.com	2025/02/14		10,000(JPY)	確定
				テスト次郎	YYYY@abc.com	2025/04/16	有効		
				テスト三郎	ZZZZ@abc.com				

取引ID T1	利用加盟店名 T1	取引金額 T1	取引日時 T1	取引通貨 T1	加盟店カテゴリ業種 T1	取引国 T1	現地通貨額 T1	社員番号 T1
AX501620	サンプルバーガー	780(JPY)	YYYY/MM/DD	JPY	飲食サービス業	JP(日本)	780(JPY)	12345
	sample cafe	450(JPY)	YYYY/MM/DD	USD	飲食サービス業	US(アメリカ)	3.07(USD)	78901
AX501620	さんぶる軒	1080(JPY)	YYYY/MM/DD	JPY	飲食サービス業	JP(日本)	7.57(USD)	45678

付加情報項目1-ラベル T1	付加情報項目1-値 T1	付加情報項目2-ラベル T1	付加情報項目2-値 T1	付加情報項目3-ラベル T1
請求書番号	XXXXXXXX	請求書番号	XXXXXXXX	請求書番号
請求書番号	YYYYYYYY	請求書番号	YYYYYYYY	請求書番号
業務決裁番号	ZZZZZZZZ	業務決裁番号	ZZZZZZZZ	業務決裁番号

①

出力可能項目は次頁参照

利用明細レポート（出力可能な項目一覧）

● 概要

[目次へ](#)[マニュアルTOPへ](#)

- 「レポート出力」にてCSV出力される項目は下記です。

項目名	内容	表示イメージ
法人番号	当該法人の法人番号	12345678
所属組織	親番号（カード）発行の部署	経理部
親番号	親カードの番号（下4桁）	1234
親番号名義	該当子番号が紐づく親番号の名義（カード名義）	商品企画1G
子番号	子カードの番号（下4桁）	6789
子番号名	子番号の名称	Amazon支払用
子番号利用ユーザー	子番号発番時登録の利用者名	ミツイ タロウ、スミトモ ハナコ
登録メールアドレス	子番号発番時の登録メールアドレス（利用通知送信先）	xxxxx@sample.com、yyyyy@sample.com
子番号 利用可能期間	子番号発番時登録の利用可能開始日と終了日	2026/02/14 2026/04/16
子番号 ステータス	子番号の状態 ※有効／有効（変更申請中）／期限超過／無効	有効
子番号の利用可能金額通貨	子番号の利用可能金額における通貨（子番号発番時登録の通貨）	JPY
子番号の利用可能金額	子番号の利用可能金額	100,000
速報・確定	オーソリ情報＝速報、売上情報＝確定	速報
取引ID	子番号取引を一意に特定するもの	7777386666666622222
利用加盟店名	利用加盟店の名称	サンプルバーガーショップ
決済通貨	子番号利用金額における通貨	JPY
利用金額	子番号利用金額	780 (JPY)
利用日時	子番号利用日	2025/2/25
加盟店カテゴリ業種	利用加盟店の所属業種（MCC）	飲食業
利用国	利用加盟店の所属国コード：利用加盟店の所属国を特定するもの	日本
取引通貨	海外利用時の現地通貨額	1000
現地通貨額	海外利用時の現地通貨額における通貨	USD
社員番号	従業員の社員番号 ※英数字	123456
付加情報項目 1-ラベル（※）	付加情報として設定した項目	請求書番号
付加情報項目 1-値（※）	付加情報として設定した項目に対する内容	1234567

※それぞれ最大9個

通知設定

[目次へ](#)[マニュアルTOPへ](#)

● 概要

- 通知方法切替ボタン(①)をクリックし、通知方法を設定します。(メールまたはSlack)
- Slack通知を選択する場合は、Slack通知先登録の「+ WebhookURL追加」(②)より、通知先チャンネルを追加します。
(SlackのWebhookURLの取得方法は、社内情報システム部などの担当部にご相談のうえご設定ください)

※注 利用途中に通知設定を切り替えた場合、ユーザー・子番号をはじめとした全ての通知設定が変更されますのでご注意ください。

ホーム > 通知設定

通知設定

通知方法: Slack

メール通知に設定している場合は、「通知方法: メール」となり、WebhookURL一覧は表示されません

① メール通知に切り替え

利用通知の設定（通知手段の選択・Slack通知の場合の通知先登録）ができます。
※通知手段を指定できる通知は子番号利用時の利用通知のみで、それ以外の通知は一律メールにて通知します。
※通知手段変更した場合は、子番号一覧メニューから各子番号の内容変更を行ってください。
Slackに変更時は「Slack通知先名」も、メールに変更時は「利用通知先ユーザー」もご登録のうえ、ご対応ください。

Slack通知先名	Webhook URL	削除
テスト通知先02	https://hooks.slack.com/services/TCM0TRZMJ/B0ABV6E7KD4/9	削除
テスト通知先01	https://hooks.slack.com/services/TCM0TRZMJ/B0ABFS17K9V/h	削除

② + WebhookURL追加

ホーム > 通知設定 > Slack通知先登録

Slack通知先登録

← 戻る 確認 >

Slack通知先名【必須】

Webhook URL【必須】

テンプレート作成（利用制御）

照会権限

子番号利用権限

目次へ

マニュアルTOPへ

概要

- 子番号の利用制御パターンをテンプレート(ひな型)として登録し、子番号作成時に使用することができます。
- 社内で決めたルールをテンプレートとして設定しておくことで、設定を誤るリスクを減らすことが可能です。
- また、子番号作成する毎に条件をゼロから設定する必要がないため、効率よく子番号作成を行うことが可能です。
- 各項目の説明は、[子番号作成\(利用制御内容詳細\)のページ](#)及び各項目横のインフォメーションマークからご確認ください。

ホーム > テンプレート作成（利用制御）

テンプレート作成（利用制御）

< 戻る

確認して実行 >

テンプレート名【必須】

例) 利用制御テンプレート名_001

設定	適用する / しない	設定内容
利用可能金額の月次リセット ⓘ	<input checked="" type="checkbox"/>	月次リセットが適用されます
利用可能金額/回 ⓘ	<input checked="" type="checkbox"/>	例) 100,000
利用可能回数 ⓘ	<input checked="" type="checkbox"/>	例) 99
利用可能通貨 ⓘ	<input checked="" type="checkbox"/>	Q 通貨を検索 <input type="text" value="+"/>
加盟店カテゴリの制限 ⓘ <input type="text" value="選択してく"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	例) 1200 ~ 例) 1400 <input type="text" value="+"/>

「+」ボタン押下後に確定（最大10個まで選択可能）

「+」ボタン押下後に確定（最大15個まで設定可能）
 ※存在しない加盟店カテゴリを指定した場合、子番号作成申請後の承認時にエラーとなる（テンプレート作成時にはエラーが出ない）

テンプレート作成（利用制御内容詳細）

[目次へ](#)[マニュアルTOPへ](#)

● 概要

- 利用制御の各設定項目について説明します。

設定項目	内容詳細
利用可能額の月次リセット	当該カードの利用可能額が月ごとによりセットされます。
利用可能金額 / 回	利用可能金額内で、1回の利用で利用できる金額の上限を設定できます。
利用可能回数	設定された回数のみカード利用が可能です。 設定可能範囲：1～99回 ※注 登録型加盟店等で、カード有効性確認を目的としたオーソリゼーション（1円等）が行われる場合、利用回数を1回消費します。
利用可能通貨	カード利用できる通貨を設定することが可能です。 （最大登録数：10個）
加盟店カテゴリの制限	指定した加盟店カテゴリコード範囲の利用可能・利用不可とすることができます。 （最大登録数：15個） 「利用可能 / 利用不可」を選択し、加盟店カテゴリ番号は4桁の数字で入力します。 ※注 存在しない加盟店カテゴリを指定した場合、子番号承認時にエラーとなります。

テンプレート作成 (付加情報)

照会権限

子番号利用権限

[目次へ](#)[マニュアルTOPへ](#)

概要

- 付加情報（社員番号、審議書番号、部署番号等）のパターンをテンプレートとして登録することができます。（子番号作成時にテンプレートとして選択可能）
- 設定した付加情報は利用明細の出力項目として表示可能です

ホーム > テンプレート一覧 > テンプレート作成 (付加情報)

テンプレート作成 (付加情報)

← 戻る [確認して実行](#) >

テンプレート名【必須】

例) 付加情報テンプレート名_001

社員番号

利用する/しない

必須項目 必須 任意

入力文字数 指定しない 範囲指定

入力制限 数字のみ 英数字

社員番号を桁数指定したい場合は、「範囲指定」を選択し、同じ値を入力する
例) 桁数を「6」で設定したい場合、最小値：6 最大値：6

項目名【必須】

社員番号以外は自由に名称設定可能
(子番号作成時に表示される)

項目削除

必須項目 必須 任意

入力文字数 指定しない 桁数指定 範囲指定

入力制限 数字のみ 英数字 英数字記号 指定しない

項目追加ボタンから9個(社員番号を含め10個)まで
項目設定が可能

[+ 項目追加](#)

テンプレート作成（付加情報内容詳細）

[目次へ](#)[マニュアルTOPへ](#)

● 概要

- 付加情報の各設定項目について説明します。
- 付加情報は、社員番号と合わせて最大10個まで設定が可能です。

種類	設定項目	内容詳細
社員番号	利用する/しない	社員番号項目の利用する/しないを選択します。
	必須項目	子番号作成依頼時、必須入力とするか任意とするかを選択できます。
	入力文字数	入力する文字数を範囲指定します。 1つの桁数に指定したい場合は、最小値と最大値に同じ数字をご入力ください。 例) 5桁に指定する場合の設定：「5」～「5」
	入力制限	入力文字の種類を限定できます。（数字のみ/英数字 から選択）
追加項目	項目名	項目名を入力します。
	必須項目	子番号作成依頼時、必須入力とするか任意とするかを選択できます。
	入力文字数	入力する文字数を指定します。（桁数指定、範囲指定 から選択）
	入力制限	入力文字の種類を限定できます。 （数字のみ、英数字、英数字記号、指定しない から選択）

テンプレート一覧

照会権限

子番号利用権限

[目次へ](#)[マニュアルTOPへ](#)

● 概要

- 作成したテンプレート（利用制御/付加情報）を一覧で確認することができます。
- テンプレートは法人番号単位で作成されるため、すべての親番号・部署でご利用いただけます。
- ①「絞り込み検索」でテンプレートを検索、②「一覧」から対象テンプレートを選択すると、内容確認、変更・削除申請画面へ遷移します。

ホーム > テンプレート一覧

テンプレート一覧

[テンプレート作成 \(利用制御\) >](#) [テンプレート作成 \(付加情報\) >](#)

①

絞り込み検索

テンプレート名

テンプレート名を入力してください

種別

すべて 利用制御 付加情報

[入力内容をクリア](#) [検索](#)

②

一覧

テンプレート名 ↓	種別 ↓	作成日 ↓	作成者 ↑	最終更新日 ↓	最終更新者 ↓
品質管理部門テンプレート (付加情報)	付加情報	2025/7/24		2025/7/24	
研究開発部門テンプレート (付加情報)	付加情報	2025/7/24		2025/7/24	
法務部門テンプレート (付加情報)	付加情報	2025/7/24		2025/7/24	
総務部門テンプレート (付加情報)	付加情報	2025/7/24		2025/7/24	
人事部門テンプレート (付加情報)	付加情報	2025/7/24		2025/7/24	
IT部門テンプレート (付加情報)	付加情報	2025/7/24		2025/7/24	
経理部門テンプレート (付加情報)	付加情報	2025/1/10		2025/1/21	
営業部門標準テンプレート (付加情報)	付加情報	2024/10/1		2024/12/25	
開発部門テンプレート (付加情報)	付加情報	2024/9/15		2024/9/15	
マーケティング部門テンプレート (付加情報)	付加情報	2024/8/20		2025/1/15	

1 - 10 / 10 件表示

< 前へ 1 次へ >

テンプレート一覧 (変更・削除)

照会権限

子番号利用権限

目次へ

マニュアルTOPへ

● 概要

- テンプレート一覧から対象テンプレートを選択、「変更・削除」をクリック後、本画面でテンプレートの削除や変更ができます。
- ※ 子番号作成後、当該テンプレート内容を変更した場合は、既に作成済みの子番号には変更後の内容は適用されません。
変更後のテンプレートを適用したい場合は、新たに子番号を作成してください。

ホーム > テンプレート一覧 > テンプレート変更・削除 (利用制御) : 利用制御1_●●プロジェクト用

変更・削除

← 戻る 🗑️ 削除 確認して実行 >

テンプレート名 **[必須]**

設定	適用する/しない	設定内容
利用可能金額の月次リセット ⓘ	<input type="checkbox"/>	
利用可能金額/回 ⓘ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="500,000"/>
利用可能回数 ⓘ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="99"/>
利用可能通貨 ⓘ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="通貨を検索"/> + <ul style="list-style-type: none"> JPY 🗑️ USD 🗑️
加盟店カテゴリの制限 ⓘ	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="text" value="利用可能"/>	<input type="text" value="例) 1200"/> ~ <input type="text" value="例) 1400"/> + 0000~9999

[ⓘ 加盟店カテゴリ一覧](#)

「+」ボタン押下後に確定 (最大10個まで選択可能)

変更したい情報を入力

「+」ボタン押下後に確定 (最大15個まで設定可能)
 ※存在しない加盟店カテゴリを指定した場合、子番号作成申請後の承認時にエラーとなる (テンプレート作成時にはエラーが出ない)